

**Informe N° 4 de Actividades**

**Dirigido a: Raúl Antonio Hidalgo Loyola (Servicio Nacional del Patrimonio Cultural)**

**Responsable: María Paz Vergara Low (Secretaría Ejecutiva)**

**Institución Colaboradora: Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad**

**Asunto: Actividades realizadas de Plan de Gestión meses de octubre a diciembre 2025**

**Objetivo del Trabajo:** Custodiar, administrar, preservar, describir, actualizar y difundir los documentos e información que conforman el patrimonio de la Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad, sobre las violaciones a los Derechos Humanos ocurridas durante la dictadura, poniéndolos a disposición de las víctimas, de la sociedad civil, de los tribunales de justicia y de los organismos estatales competentes; con el fin de aportar a los esfuerzos de verdad, justicia, reparación y reconciliación en el país, contribuyendo así al resguardo y conocimiento de la memoria histórica y a la educación en Derechos Humanos de las nuevas generaciones, como una estrategia de fortalecimiento de la democracia y a una cultura de respeto por los derechos fundamentales.

## Detalle de las Actividades Realizadas

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respuesta a solicitud de información y documentación de <b>50</b> usuarios (víctimas y sus familiares, abogados, organismos gubernamentales y no gubernamentales)</li> </ul> <p>Subsecretaría de Derechos Humanos del Ministerio De Justicia y Derechos Humanos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaboración permanente con Programa de Derechos Humanos del Ministerio de Justicia y de Derechos Humanos en el Plan Nacional de Búsqueda:</li> <li>- Respuesta a <b>7</b> consultas del Programa de Derechos Humanos del Ministerio de Justicia y de Derechos Humanos en el marco del Plan Nacional de Búsqueda.</li> <li>- Reunión Mesa Técnica de Archivos (MSA) Plan Nacional de Busqueda, realizada en la Subsecretaría de Derechos humanos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos. (15 de octubre)</li> </ul>		X	X
3	<p><b>Articulación y Difusión</b></p> <p><b><u>Extensión y Difusión Académica:</u></b></p> <p><b>Visitas guiadas:</b></p> <p>Visita Guiada a 28 alumnos de 4º año medio del Colegio Nuestra Señora de Lourdes, Peñaflor, junto a dos profesoras. (3 de octubre)</p> <p>- Visita Guiada a 3 estudiantes de 2º año medio del Liceo José Miguel Infante. (8 de octubre)</p> <p>-Visita Guiada a 39 estudiantes de 2º año medio Colegio Sagrado Corazón de Jesús de Chillán junto a 4 Profesores. (30 de octubre)</p> <p><b>Visita a establecimiento educacionales:</b></p> <p>Participación en Conversatorio realizado en el Colegio Parroquial María Goretti, Concón V Región, dirigido a estudiantes de 2º, 3º y 4º año Medio, y a sus profesores. (1º de octubre)</p> <p><b>Página web <a href="http://www.vicariadelasolidaridad.cl">www.vicariadelasolidaridad.cl</a></b></p> <p>-Actualización permanente página web y nuevos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Víctimas y/o sus familiares</li> <li>- Abogados</li> <li>- Organismos del Estado y/o no gubernamentales</li> <li>- Jueces, funcionarios judiciales y funcionarios de la Policía de Investigaciones.</li> <li>- Personas naturales o jurídicas, de carácter público o privado.</li> <li>- Investigadores (profesionales, legisladores, entidades académicas, medios de comunicación, instituciones y organizaciones sociales)</li> <li>- Estudiantes Universitarios de pre y post grado.</li> <li>- Estudiantes de establecimientos educacionales públicos de niveles parvulario y escolar.</li> <li>- Estudiantes de establecimientos</li> </ul>	X	X

	<p>contenidos.</p> <p>-Selección de documentos y fotografías.</p> <p>-Redacción de contenidos para las distintas secciones del sitio.</p> <p>-Investigación de la cronología entre 1973 y 1992 para la selección de hitos mensuales de la época (tanto en el sitio como en internet en general).</p> <p>-Redacción, edición y diseño de imágenes de 32 noticias en destacados de la portada.</p> <p>-Cambio mensual de marquesina principal, destacando 15 cuentos, videos o arpillerías de los artículos de la Declaración Universal de Derechos Humanos.</p> <p>-Ingreso de documentos en "transparencia" e incorporación de nuevos documentos para complementar contenido destacado.</p> <p>-Incorporación de nuevos homenajeados (diseño y texto).</p> <p>-Incorporación de nuevas lecturas recomendadas (diseño de portadas y reseña).</p> <p>-Modificaciones en las secciones de la web para que se visualice mejor.</p> <p>-Creación de formulario e invitación para recopilar datos y testimonios de exfuncionarios (as) de la Vicaría de la Solidaridad, con motivo de la conmemoración de los 50 años.</p> <p>-Generación de informes semanales y final de respuestas (111) de formulario 50 años Vicaría. Cruce de datos y recopilación de testimonios autorizados (78).</p> <p>-Presentación testimonios de ex funcionarios (as) de la Vicaría de la Solidaridad, por motivo de la conmemoración de los 50 años en paneles de exposición.</p> <p>-<i>Mailings</i> especial de fin e inicio de año.</p> <p>-Ajuste de propuesta y coordinación de cotizaciones para modernización sitio web <a href="http://www.vicariadelasolidaridad.cl">www.vicariadelasolidaridad.cl</a>.</p> <p>-Generación de informe de links de noticias</p>	<p>educacionales privados de niveles parvulario y escolar.</p>	X	X
--	---	--	---	---

	<p>publicadas.</p> <p>-Generación de informes Google Analytics mensuales y trimestrales.</p> <p>-Generación de informes con nombres y links de noticias, lecturas y homenajes nuevos mensuales y trimestrales.</p> <p>-Visitas página web: Entre los meses de octubre a diciembre se registró un total de 16.800 usuarios, de los cuales 16.200 son nuevos usuarios, manteniendo el alto nivel de visitas en forma</p> <p>Difusión de material didáctico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Difusión de Libro “Ronda que abraza la tierra”. La Declaración Universal de los Derechos Humanos”, publicado en la sección niños de nuestro sitio web <a href="http://www.vicariadelasolidaridad.cl">www.vicariadelasolidaridad.cl</a> para estudiantes de establecimientos educacionales públicos y privados de niveles parvulario y escolar básica.</li> <li>- Difusión de Manual “Ronda que abraza la tierra. La Declaración Universal de los Derechos Humanos - Una Guía didáctica para padres y docentes”, publicado en la sección niños de nuestro sitio web <a href="http://www.vicariadelasolidaridad.cl">www.vicariadelasolidaridad.cl</a> para estudiantes de establecimientos educacionales públicos y privados de niveles parvulario y escolar básica.</li> <li>-Difusión de 30 Cápsulas Audiovisuales animadas de cada uno de los cuentos del libro <b>“Ronda que abraza la tierra</b> La Declaración Universal de los Derechos Humanos” publicado en la sección niños de nuestro sitio web <a href="http://www.vicariadelasolidaridad.cl">www.vicariadelasolidaridad.cl</a> para estudiantes de establecimientos educacionales públicos y privados de niveles parvulario y escolar básica.</li> </ul> <p><b>Exposición de Arpilleras:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Reunión con Directora del Área de Vínculo de la Delegación para la Educación y la Cultura del Arzobispado de Santiago y su equipo, en el Palacio Arzobispal, para ver lugar en que exhibirán la Exposición “Arpilleras por la Vida y sus Derechos”. (23 de octubre)</li> <li>-Preparación y embalaje para traslado de colección de Arpilleras.</li> <li>-Exposición de Arpilleras “Por la vida y sus Derechos” realizada en el Palacio Arzobispal,</li> </ul>	X	X	X	X	X	X
--	--	---	---	---	---	---	---

	<p>Arzobispado de Santiago, Plaza de Armas 444, Santiago. (8 al 27 de noviembre)</p> <p><b>Colaboraciones:</b></p> <p><b>Ministerio de Justicia y Derechos Humanos</b> <b>Subsecretaría de Derechos Humanos</b></p> <p>-Colaboración con la Subsecretaría de Derechos Humanos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos en acto de reconocimiento y homenaje a Trabajadoras/es Sociales Asistentes Sociales. (3 de noviembre)</p> <p>-Participación en Acto de reconocimiento a Trabajadoras/es Sociales realizado en el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos. (11 de noviembre)</p> <p>-Firma de Convenio Marco de Cooperación y Colaboración Interinstitucional entre la Subsecretaría de Derechos Humanos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos y la Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad. (11 de noviembre)</p> <p>-Reunión Equipo Subsecretaría de Derechos Humanos del Ministerio de Justicia y Derechos humanos para la realización de actividades conjuntas. (23 de diciembre)</p> <p>-Asistencia a Presentación del Informe Bienal del Plan Nacional de Búsqueda, de la Subsecretaría de Derechos Humanos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, realizado en el Auditorio de la Facultad de Gobierno de la Universidad de Chile. (10 de diciembre)</p> <p><b>Pontificia Universidad Católica de Chile</b></p> <p>-Taller de Capacitación de Procesamiento de Documentos con Inteligencia Artificial, realizado por académico del Instituto Milenio Fundamento de los datos, en el marco de colaboración con el Proyecto “Búsqueda impulsada por inteligencia artificial en archivos históricos multimodales de la era de la dictadura chilena”. (6 de octubre).</p> <p><b>Universidad de Chile</b></p> <p>-Reunión con equipo de la Vicerrectoría de Comunicaciones para la realización de actividades conjuntas. (23 de diciembre)</p> <p><b>Universidad de Santiago</b></p> <p>-Reunión de Coordinación para participar en</p>	X	X
--	---	---	---

	<p>Feria Voces que Tejen Dignidad, realizada por la Facultad de Humanidades de la USACH. (17 de noviembre, 1º de diciembre)</p> <p>-Participación en la Feria: Voces que Tejen Dignidad 2025, convocada por la Facultad de Humanidades de la Universidad de Santiago y realizado en el Patio de la Escuela de Artes y Oficios de la Universidad. Presentación de Stand de la Fundación con documentación emblemática de la Vicaría de la Solidaridad y Conversatorio de ex funcionarios/as con estudiantes del plantel. (10 de diciembre)</p> <p>- Reunión de evaluación de Feria “Voces que Tejen Dignidad 2025”, convocada por la Facultad de Humanidades de la Universidad de Santiago con la participación de organizaciones participantes. (15 de diciembre)</p> <p><b>Red de Archivos de Memoria y Derechos Humanos (RAMDH)</b></p> <p>-Reunión realizada en el Museo de la Memoria y Los Derechos Humanos. (8 de octubre)</p> <p>-Reunión realizada en el Sitio de Memoria Estadio Nacional. (27 de octubre)</p> <p>-Apoyo logístico para el desarrollo de la Primera Jornada del Encuentro Nacional de la Red de Archivos de Memoria y Derechos Humanos (RAMDH) realizada en el Sitio de Memoria Estadio Nacional. (5 de noviembre)</p> <p>-Apoyo y producción en los talleres de “Conceptos claves y procesos de descripción documental” y “Conservación preventiva de archivos” desarrollados en la Primera Jornada de Encuentro Nacional de la Red de Archivos de Memoria y Derechos Humanos (RAMDH), realizada en el Sitio de Memoria Estadio Nacional. (6 de noviembre)</p> <p>-Participación en la charla “Archivos de memoria y Derechos Humanos y el uso de nuevas tecnologías” y el conversatorio “Los archivos como herramienta contra el negacionismo y Ley de Archivos” desarrollados en el contexto de la Segunda Jornada del Encuentro Nacional de la Red de Archivos de Memoria y Derechos Humanos (RAMDH), realizada en el Sitio de Memoria Estadio Nacional. (7 de noviembre)</p> <p>Reunión Mensual Red de Archivos de Memoria y Derechos Humanos (RAMDH), realizada en el Archivo Patrimonial de la Universidad de Santiago (USACH). (18 de diciembre)</p>	X	X
--	---	---	---

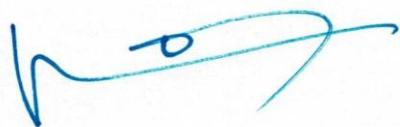
	<p><b>Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (SERPAT)</b></p> <p>-Evaluación de proyecto presentado al Fondo de Apoyo a la Investigación Patrimonial-FAIP del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural. (5 de noviembre)</p> <p><b>Otras colaboraciones:</b></p> <p>-Entrevista a Secretaria Ejecutiva por parte de 3 estudiantes de enseñanza media del Liceo José Miguel Infante. (8 de octubre)</p> <p>-Entrevista a Secretaria Ejecutiva de estudiante de periodismo de la Universidad de Chile. (16 de octubre)</p> <p>-Entrega al Presidente de la República Gabriel Boric de vinilo de la Cantata de los Derechos Humanos, para regalársela al Papa León XIV en su visita al Vaticano. (9 de octubre)</p> <p>- Asistencia a Acto de Promulgación de Ley que introduce la calificación jurídica de ausente por desaparición forzada y crea un registro especial, realizado en el Palacio de La Moneda. Asistencia a Acto de Promulgación de Ley que introduce la calificación jurídica de ausente por desaparición forzada y crea un registro especial, realizado en el Palacio de La Moneda. (15 de octubre)</p> <p>-Acto de homenaje a ex Funcionarios de la Vicaría de la Solidaridad realizado en el Arzobispado de Santiago, por el Cardenal Arzobispo de Santiago, Fernando Chomalí. (26 de noviembre)</p> <p>-Asistencia a Martes de Conversaciones de ICA SAHR – Patricia Ogaldes: El Archivo del proyecto guatemalteco Recuperación de la Memoria Histórica-REHMI. (2 de diciembre)</p> <p>-Asistencia a Ceremonia INDH entrega de Informe de Derechos Humanos año 2025, realizado en Matucana 100, Quinta Normal. (10 de diciembre)</p> <p>-Reunión con ex funcionarios de la Vicaría de la Solidaridad (30 de octubre, 5 de noviembre, 12 de noviembre, 24 de noviembre, 3 de diciembre, 17 de diciembre,</p> <p>-Asistencia a lanzamiento de libro de Cardenal Arzobispo de Santiago, Fernando Chomalí, realizado en el Palacio Arzobispal. (17 de diciembre)</p>		X
--	---	--	---

4	<b>Gestión Documental</b> <p>Nuevas causas judiciales ejecutoriadas:</p> <p>- Ordenamiento, clasificación, codificación y descripción de información de <b>230</b> tomos de <b>8</b> procesos judiciales.</p> <p>- Ingreso a Planilla Excel de <b>1.188</b> registros.</p> <p>- Ingreso a Base de datos FUNVISOL de <b>1.667</b> registros, de <b>61</b> víctimas.</p> <p>- Corrección de errores de digitación en registros base de datos del fondo jurídico FUNVISOL</p> <p>- Respaldo permanente de base de datos FUNVISOL</p> <p>- Revisión y reordenamiento de <b>330</b> archivos digitales</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Víctimas y/o sus familiares</li> <li>- Abogados</li> <li>- Organismos del Estado y/o no gubernamentales</li> <li>- Jueces, funcionarios judiciales y funcionarios de la Policía de Investigaciones.</li> <li>- Personas naturales o jurídicas, de carácter público o privado.</li> <li>- Investigadores (profesionales, legisladores, entidades académicas, medios de comunicación, instituciones y organizaciones sociales)</li> <li>- Estudiantes</li> </ul>	X	X
	<b>MODERNIZACIÓN BASE DE DATOS FONDO JURIDICO FUNVISOL:</b>		X	X
	<b>PLANIFICACIÓN INICIAL Y ALCANCE</b>			X
	<p>- Elaboración de la Carta Gantt: Creación del cronograma detallado del proyecto, definiendo las fechas de inicio y finalización, así como las dependencias entre las distintas actividades.</p>			
	<b>ANÁLISIS Y VALIDACIÓN DE DATOS</b>			X
	<p>-Revisión y Validación de Datos (archivos Excel): Se realizó una revisión exhaustiva de todos los datos proporcionados en los archivos Excel. Este proceso se llevó a cabo en múltiples sesiones para asegurar la calidad de la información.</p>			
	<b>DISEÑO CONCEPTUAL Y DE EXPERIENCIA</b>			X
	<p>-Definición Visual y de Interacción (Wireframes iniciales): Creación de borradores de la interfaz de usuario para plasmar las ideas iniciales.</p>			
	<p>-Recopilación de Ejemplos: Búsqueda de referencias visuales e interacciones que sirvieran de inspiración para el diseño final.</p>			

	<p>-Creación de Wireframes detallados (pantallas clave): Desarrollo de bocetos más elaborados de las pantallas principales, detallando la ubicación de los elementos.</p> <p><b>PREPARACIÓN TÉCNICA Y DE ENTORNO</b></p> <p>-Diseño de la base de datos: Definición de la estructura, tablas y relaciones de la base de datos.</p> <p>-Preparación del Entorno de Desarrollo (PHP+XAMPP): Configuración de las herramientas y el entorno de trabajo necesarios para la programación.</p> <p>-Preparación de transición al desarrollo (Preparación final de recursos y datos): Ajuste de los recursos y datos finales para iniciar el trabajo de forma eficiente.</p> <p>Reuniones de trabajo con desarrolladores de proyecto nueva base de datos FUNVISOL. (21 de octubre, 11 de noviembre, 29 de diciembre)</p> <p>-Adquisición de nuevas publicaciones sobre Derechos Humanos y temas de interés para el Archivo.</p> <p>-Ingreso de <b>58</b> nuevos títulos al catálogo bibliográfico.</p> <p>-Ingreso de <b>58</b> nuevos títulos a base de datos bibliográfica WIN/ISIS.</p> <p>-Corrección de errores de digitación en base de datos bibliográfica.</p> <p>-Modificación de registros para presentar resultados unificados (encabezamiento de materia).</p> <p>-Respaldo permanente de base de datos bibliográfica.</p>		X	
5	<p><b>Preservación y Conservación de la Documentación</b></p> <p><u>Conservación preventiva:</u></p> <p>-Limpieza superficial mecánica, retiro de materiales inadecuados (cintas adhesivas, clips, elásticos) de <b>82</b> documentos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Víctimas y/o sus familiares</li> <li>- Abogados</li> <li>- Organismos del Estado y/o no gubernamentales</li> <li>- Jueces, funcionarios judiciales y funcionarios de la</li> </ul>	X	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Limpieza mecánica y conservación de colección de <b>30</b> arpilleras.</li> <li>- Acondicionamiento de Documentos en Fundas de Conservación.</li> <li>- Digitalización de <b>8</b> documentos.</li> <li>-Digitalización de <b>5.719</b> recortes de prensa</li> <li>- Digitalización de <b>177</b> fotografías.</li> <li>-Actualización_y respaldos permanentes de formatos de preservación.</li> <li>-Revisión e instalación de sistema de control y monitoreo de control de plagas en depósitos.</li> <li>-Revisión, recambio e instalación de sistema de control y monitoreo de control de humedad en depósitos.</li> <li>-Revisión de medidas de seguridad y mantención de extintores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Policía de Investigaciones.</li> <li>- Personas naturales o jurídicas, de carácter público o privado.</li> <li>- Investigadores (profesionales, legisladores, entidades académicas, medios de comunicación, instituciones y organizaciones sociales)</li> <li>- Estudiantes</li> </ul>	X X X X X X X X	
6	<p><b>Gestión y Administración</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Compra de materiales de ejecución primarios.</li> <li>-Gestión para la mantención de equipos.</li> <li>-Administración de recursos financieros</li> <li>- Registro de todos los hechos económicos de la Fundación: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Pagos a proveedores</li> <li>-Conciliaciones bancarias</li> <li>-Liquidaciones de sueldos</li> <li>-Control presupuesto mensual</li> <li>-Elaboración de formulario 29</li> <li>-Preparación pago imposiciones</li> </ul> </li> <li>-Rendición mensual de gastos realizados, al Consejo Nacional del Patrimonio Cultural (mes de octubre, noviembre, diciembre).</li> <li>-Elaboración de Informe Trimestral de actividades realizadas meses de octubre, noviembre y diciembre)</li> <li>-Cotización y adquisición de libros</li> </ul>		X      X X      X X      X X      X X      X X      X	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Participación en reunión de organizaciones colaboradoras con Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (SNPC) (22 de diciembre)</li> <li>-Reporte Trimestral Desagregado de Género a Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (mes de octubre, noviembre, diciembre).</li> <li>-Reporte Ejecutivo Cumplimiento IC (mes de octubre, noviembre, diciembre).</li> <li>-Reunión de Directorio (20 de octubre)</li> </ul>		X	X
--	---	--	---	---



Firma Representante Legal



Firma Responsable