

08/10/2025

Informe N° 3 de Actividades

Dirigido a: Raúl Antonio Hidalgo Loyola (Servicio Nacional del Patrimonio Cultural)

Responsable: María Paz Vergara Low (Secretaria Ejecutiva)

Institución Colaboradora: Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad

Asunto: Actividades realizadas de Plan de Gestión meses de julio a septiembre 2025

Objetivo del Trabajo: Custodiar, administrar, preservar, describir, actualizar y difundir los documentos e información que conforman el patrimonio de la Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad, sobre las violaciones a los Derechos Humanos ocurridas durante la dictadura, poniéndolos a disposición de las víctimas, de la sociedad civil, de los tribunales de justicia y de los organismos estatales competentes; con el fin de aportar a los esfuerzos de verdad, justicia, reparación y reconciliación en el país, contribuyendo así al resguardo y conocimiento de la memoria histórica y a la educación en Derechos Humanos de las nuevas generaciones, como una estrategia de fortalecimiento de la democracia y a una cultura de respeto por los derechos fundamentales.

Detalle de las Actividades Realizadas

N°	Actividad / Acción desarrollada	Público Objetivo	Presencial	Remota o Virtual
1	Servicios de Consultas y Certificaciones Certificaciones: -Recepción de 57 solicitudes de certificados de víctimas de violaciones a los Derechos Humanos y/o sus familiares para acreditar su condición de víctima. De éstas 14 no registraban antecedentes en nuestro Archivo. -Emisión de 43 certificados de víctimas de violaciones a los Derechos Humanos y/o sus familiares para lo cual fueron consultados 305 documentos. Orientación a 17 personas que fueron víctimas de violaciones a los Derechos Humanos, y necesitan vincularse con programas de reparación u otros. Entrega de copia de sus documentos a las propias víctimas y/o sus familiares y sus abogados. <u>Atención de Público en General:</u> - Centro de Documentación - Agendar visita de usuarios presenciales - Preparación de documentos para consulta de usuarios presenciales: 541 documentos del Fondo Jurídico 3.028 fotografías 74 recortes Fondo de Prensa 36 documentos del Centro de Documentación (CEDOC) 3 documentos Fondo Administrativo - Atención presencial de 66 usuarios. - Atención remota de 70 usuarios.	- Víctimas y/o sus familiares - Abogados - Organismos del Estado y/o no gubernamentales - Jueces, funcionarios judiciales y funcionarios de la Policía de Investigaciones. - Personas naturales o jurídicas, de carácter público o privado. - Investigadores (profesionales, legisladores, entidades académicas, medios de comunicación, instituciones y organizaciones sociales) - Estudiantes - Sociedad en su conjunto - Público en general	X X X X X X X	X X X X
2	Apoyo a las Gestiones Judiciales, Gubernamentales - Respuesta a 35 oficios de distintos tribunales del país, solicitando información y documentación respecto de 51 personas, para lo cual fueron consultados 216 documentos.		X	

	noticias en destacados de la portada. -Cambio mensual de marquesina principal, destacando 15 cuentos, videos o arpilleras de los artículos de la Declaración Universal de Derechos Humanos. -Ingreso de documentos en "transparencia" e incorporación de nuevos documentos para complementar contenido destacado. -Incorporación de nuevos homenajeados (diseño y texto). -Incorporación de nuevas lecturas recomendadas (diseño de portadas y reseña). -Ingreso de documentos y libros al catálogo bibliográfico de 56 nuevos títulos. Modificaciones en las secciones de la web para que se visualice mejor. -Generación de informe de links de noticias publicadas. -Generación de informes Google Analytics mensuales y trimestrales. -Generación de informes con nombres y links de noticias, lecturas y homenajes nuevos mensuales y trimestrales. -Visitas página web: Entre los meses de julio a septiembre se registró un total de 15.500 usuarios, de los cuales 14.900 son nuevos usuarios, destacando este último mes como el más visitado. <u>Difusión de material didáctico:</u> - Difusión de Libro "Ronda que abraza la tierra". La Declaración Universal de los Derechos Humanos", publicado en la sección niños de nuestro sitio web www.vicariadelasolidaridad.cl para estudiantes de establecimientos educacionales públicos y privados de niveles parvulario y escolar básica. - Difusión de Manual "Ronda que abraza la tierra. La Declaración Universal de los Derechos Humanos - Una Guía didáctica para padres y docentes", publicado en la sección niños de nuestro sitio web www.vicariadelasolidaridad.cl.			X X X X X X X X X X X
		X		X
		X		X
		X		X

	para estudiantes de establecimientos educacionales públicos y privados de niveles parvulario y escolar básica. -Difusión de 30 Cápsulas Audiovisuales animadas de cada uno de los cuentos del libro “Ronda que abraza la tierra La Declaración Universal de los Derechos Humanos” publicado en la sección niños de nuestro sitio web www.vicariadelasolidaridad.cl para estudiantes de establecimientos educacionales públicos y privados de niveles parvulario y escolar básica. Colaboraciones: - Participación en Acto de Conmemoración los 50 años de la Huelga de Hambre de ex detenidos en Campamento de Puchuncaví, con motivo del caso de los 119, realizado en sitio de memoria Melinka – Puchuncaví, V región. (2 de agosto) -Reunión con Decana y Vicedecana de la Facultad de Comunicación e Imagen Universidad de Chile, en su Facultad. (4 de agosto) -Reunión con Directora del Area de Vínculo de la Delegación para la Educación y la Cultura del Arzobispado de Santiago y su equipo, para coordinar préstamo de Exposiciones Itinerantes: “Arpilleras por la Vida y sus Derechos” y Carpeta Serigráfica: “30 ARTISTAS CHILENOS en el año de los derechos humanos”, y nuestra participación en la Semana del Jubileo de la Educación y la Cultura. (13 de agosto) - Participación en Seminario “A 50 años de la Operación Colombo: Búsqueda, Justicia y Comunicación en perspectiva”, realizado por el Programa de Derechos Humanos, Subsecretaría de Derechos Humanos del Ministerio de Justicia y derechos Humanos y la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile. (14 de agosto) -Entrevista presencial a Secretaria Ejecutiva de Socióloga de la Unidad de Estudios del Instituto Nacional de Derechos Humanos. (9 de julio) - Reunión mensual con equipo de ex funcionarios de la Vicaría de la Solidaridad para preparar Conmemoración de los 50 años de la Vicaría de la solidaridad. (11 de julio, 20 de agosto, 22 de septiembre) -Creación de formulario e invitación para recopilar datos y testimonios de exfuncionarios		X X X X X X X	X X X X X X X
--	--	--	--	--

5	Preservación y Conservación de la Documentación <u>Conservación preventiva:</u> -Limpieza superficial mecánica, retiro de materiales inadecuados (cintas adhesivas, clips, elásticos) de 36 documentos. - Acondicionamiento de Documentos en Fundas de Conservación. - Digitalización de 15 documentos. - Digitalización de 4 fotografías. -Actualización y respaldos permanentes de formatos de preservación -Revisión e instalación de sistema de control y monitoreo de control de plagas en depósitos. -Recambio e instalación de sistema Antihumedad.	- Víctimas y/o sus familiares - Abogados - Organismos del Estado y/o no gubernamentales - Jueces, funcionarios judiciales y funcionarios de la Policía de Investigaciones. - Personas naturales o jurídicas, de carácter público o privado. - Investigadores (profesionales, legisladores, entidades académicas, medios de comunicación, instituciones y organizaciones sociales) - Estudiantes	X X X X X X X	
6	Gestión y Administración -Compra de materiales de ejecución primarios. -Gestión para la mantención de equipos. -Administración de recursos financieros -Informes -Cotización y adquisición de libros -Participación en reunión de organizaciones colaboradoras con Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (SNPC) (1º de agosto) -Rendición mensual al Consejo Nacional del Patrimonio Cultural (mes de julio, agosto, septiembre) -Actualización de información institucional (Formato Registro_IC Receptoras de Fondos		X X X X X X X	X X X X X X X

	Públicos) 25 de septiembre -Reporte ejecutivo de actividades y cumplimiento de glosas (mes de agosto y septiembre) -Envío de comprobantes de ingreso contable (cartolas bancarias u otros documentos oficiales) que acreditan la recepción de transferencias realizadas por el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (SNPC) correspondientes a los convenios firmados los años 2019 al 2025. (30 de septiembre) -Reporte Trimestral Desagregado de Género a Servicio Nacional del Patrimonio Cultural. (30 de septiembre)		X X X X	X X X X
--	---	--	-------------------------------------	-------------------------------------



Firma Representante Legal



Firma Responsable