

16/01/2023

Informe N° 4 de Actividades

Dirigido a: Raquel Cancino (Consejo Nacional del Patrimonio Cultural)

Responsable: María Paz Vergara Low (Secretaria Ejecutiva)

Institución Colaboradora: Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad

Asunto: Actividades realizadas de Plan de Gestión meses de octubre a diciembre 2022

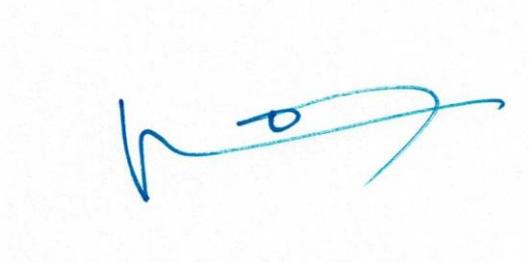
Objetivo del Trabajo: Custodiar, administrar, preservar, describir, actualizar y difundir los documentos e información que conforman el patrimonio de la Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad, sobre las violaciones a los Derechos Humanos ocurridas durante el régimen militar, poniéndolos a disposición de las víctimas, de la sociedad civil, de los tribunales de justicia y de los organismos estatales competentes; con el fin de aportar a los esfuerzos de verdad, justicia, reparación y reconciliación en el país, contribuyendo así al resguardo y conocimiento de la memoria histórica y a la educación en Derechos Humanos de las nuevas generaciones, como una estrategia de fortalecimiento de la democracia y a una cultura de respeto por los derechos fundamentales.

2	<p>Apoyo a las Gestiones Judiciales, Gubernamentales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción de 51 oficios de distintos tribunales del país solicitando documentación e información respecto de 99 personas. - Respuesta a 48 oficios de distintos tribunales del país, respecto de 96 personas. - Respuesta a solicitud de información y documentación de usuarios. - Atención presencial de 12 usuarios - Atención remota de 23 usuarios 	<ul style="list-style-type: none"> - Tribunales de Justicia - Víctimas de violaciones a los Derechos Humanos y/o sus familiares - Abogados - Organismos del Estado y/o no gubernamentales 	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>
3	<p>Articulación y Difusión <u>Extensión y Difusión Académica:</u></p> <p>Pasantías: La pasantía de estudiantes del curso “Archivos para la educación la historia y la ciudadanía 2º Semestre”, del Instituto de Historia de la Pontificia Universidad Católica, concluyó con la catalogación de más de 653 documentos, fichas digitales y físicas, acondicionamiento para conservación de todos los documentos trabajados y nueva ubicación física de éstos. Este avance será revisado posteriormente para que los documentos que no se encuentran repetidos sean ingresados en la base de datos del Fondo Jurídico FUNVISOL.</p> <p>-Atención y trabajo con Pasantes del curso “Archivos para la educación la historia y la ciudadanía 2do Semestre” Instituto de Historia de la Pontificia Universidad Católica Nº de Visitas: 9 Nº de Horas: 36 horas de trabajo</p> <p>-Reunión con profesora del curso “Archivos para la educación la historia y la ciudadanía” y pasantes para analizar el trabajo realizado. Lunes 3 de octubre.</p> <p>Exposiciones:</p> <p>- Difusión de Exposición “Arpilleras Por la Vida y sus Derechos”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Profesores y estudiantes de educación universitaria de pre grado. -Estudiantes chilenos y extranjeros. -Académicos e Investigadores Chilenos y Extranjeros. -Organismos de derechos humanos nacionales e Internacionales. -Público en general 	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p>

	<p>-Participación en muestra realizada por el Departamento de Patrimonio de la I. Municipalidad de Ñuñoa, "Trabajando con el Terror: El Comité Pro-Paz y la Vicaría de la Solidaridad", realizada en el Salón de Exposiciones de la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación (UMCE), ubicada en Avenida José Pedro Alessandri Nº 774, Ñuñoa) desde el 30 de septiembre al 10 de octubre. La muestra estuvo compuesta por documentación del Comité de Cooperación para la Paz en Chile y de la Vicaría de la Solidaridad y con la Exposición "Arpilleras por la Vida y sus Derechos", y la exposición "Sueños, bondad y muerte", de la artista Paola Camus Palacios. https://www.facebook.com/profile/100064325276472/search/?q=twrror</p> <p>-Participación en reunión de coordinación con la Jefa de División Educación Técnico profesional Novel Superior y el Secretario Ejecutivo de Educación Media Técnico Profesional, funcionarios del Ministerio de Educación para realizar la Exposición de Carpeta Serigráfica: "30 ARTISTAS CHILENOS en el año de los derechos humanos". (14 de diciembre)</p> <p>-Participación en reuniones de la Red de Archivos de Memoria y Derechos Humanos (RAMDH). 2 reuniones 5 de octubre y 26 de octubre.</p> <p>- Participación en Comisión "50 años del Golpe" de la RAMDH para la realización de una actividad de vinculación con el medio de los archivos de memoria y derechos humanos. (1 reunión realizada el día 24 de octubre).</p> <p>Visitas Guiadas:</p> <p>-Se realizaron 2 visitas guiadas a diferentes grupos:</p> <p>- Delegación de trabajadores del Museo Histórico Nacional para conocer archivo, compartir experiencias de trabajo e iniciar colaboración para próximas actividades por los 50 años del Golpe de Estado. 17 de octubre. 12 asistentes</p> <p>- Delegación del curso de Enseñanza Media del Colegio San Antonio. Coordinado por el curso de Religión. 24 de octubre. 16 asistentes</p>	<p>-Vecinos I. Municipalidad de Ñuñoa.</p> <p>- Estudiantes chilenos y extranjeros.</p> <p>-Académicos e Investigadores Chilenos y Extranjeros.</p> <p>-Organismos de derechos humanos nacionales e Internacionales.</p> <p>-Público en general</p> <p>-Profesores y estudiantes de educación universitaria de pre y post grado.</p> <p>-Profesionales</p> <p>-Estudiantes de nivel medio.</p> <p>-Profesores</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>
--	--	---	----------------------------	-------------------

	<p>recuperados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ordenamiento y clasificación de documentos donados. - Mejoramiento y correcciones de taxonomías de recuperación de documentos. (14) - Correcciones a fallas de digitación en base de datos bibliográfica. - Modificación de registros para presentar resultados unificados (encabezamiento de materia). -Respaldo permanente de base de datos bibliográfica. 		<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	
5	<p>Preservación y Conservación de la Documentación</p> <p><u>Conservación preventiva:</u> limpieza superficial mecánica, retiro de materiales inadecuados (cintas adhesivas, clips, elásticos) 12 documentos</p> <p>-Acondicionamiento de 15 documentos en carpetas libres de ácido.</p> <p><u>Digitalización</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Digitalización de 249 documentos -Digitalización de 2.852 recortes de prensa -Digitalización de 152 negativos - Actualización y respaldos permanentes de formatos de preservación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Víctimas y/o sus familiares - Abogados - Organismos del Estado y/o no gubernamentales - Jueces, funcionarios judiciales y funcionarios de la Policía de Investigaciones. - Personas naturales o jurídicas, de carácter público o privado. - Investigadores (profesionales, legisladores, entidades académicas, medios de comunicación, instituciones y organizaciones sociales) - Estudiantes 	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	
6	<p>Administración y Gestión</p> <ul style="list-style-type: none"> -Administración de recursos financieros -Informes -Rendición mensual al Consejo Nacional del Patrimonio Cultural (mes de julio, agosto, septiembre). -Reunión de Directorio de la Fundación -Mantención y actualización permanente de 		<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>

	información estadística de los fondos custodiados de acuerdo a los lineamientos técnicos entregados anualmente por la Subdirección Nacional de Archivos.		X	X
--	--	--	---	---



Firma Representante Legal



Firma Responsable