

21/07/2022

Informe N° 2 de Actividades

Dirigido a: Raquel Cancino (Consejo Nacional del Patrimonio Cultural)

Responsable: María Paz Vergara Low (Secretaría Ejecutiva)

Institución Colaboradora: Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad

Asunto: Actividades realizadas de Plan de Gestión meses de abril a junio 2022

Objetivo del Trabajo: Custodiar, administrar, preservar, describir, actualizar y difundir los documentos e información que conforman el patrimonio de la Fundación de Documentación y Archivo de la Vicaría de la Solidaridad, sobre las violaciones a los Derechos Humanos ocurridas durante el régimen militar, poniéndolos a disposición de las víctimas, de la sociedad civil, de los tribunales de justicia y de los organismos estatales competentes; con el fin de aportar a los esfuerzos de verdad, justicia, reparación y reconciliación en el país, contribuyendo así al resguardo y conocimiento de la memoria histórica y a la educación en Derechos Humanos de las nuevas generaciones, como una estrategia de fortalecimiento de la democracia y a una cultura de respeto por los derechos fundamentales.

Detalle de las Actividades Realizadas

| N° | Actividad / Acción desarrollada | Público Objetivo | Presencial | Remota o Virtual |
|----|---|--|--|----------------------------------|
| 1 | <p>Servicios de Consultas y Certificaciones</p> <p>Certificaciones: Recepción de solicitudes de certificados de víctimas de violaciones a los Derechos Humanos y/o sus familiares que permiten acreditar su condición de víctima.</p> <p>-Emisión de 23 certificados.</p> <p>Orientación a personas que fueron víctimas de violaciones a los Derechos Humanos, y necesitan vincularse con programas de reparación.</p> <p>Entrega de copia de sus documentos a las propias víctimas y/o sus familiares y sus abogados.</p> <p><u>Atención de Público en General:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Centro de Documentación - Agendar visita de usuarios presenciales - Preparación de 5.351 documentos para ser consultados por usuarios presenciales. - Atención presencial de 55 usuarios. - Atención remota de 23 usuarios. | <ul style="list-style-type: none"> - Víctimas de violaciones a los Derechos Humanos y/o sus familiares - Abogados - Organismos del Estado y/o no gubernamentales <ul style="list-style-type: none"> -Víctimas de violaciones a los Derechos Humanos -Investigadores -Estudiantes de pre y post grado, y de educación media y básica. - Tesistas -Profesores | <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> | <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> |
| 2 | <p>Apoyo a las Gestiones Judiciales, Gubernamentales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respuesta a 19 oficios de distintos tribunales del país, solicitando documentación e información respecto de 33 personas. - Respuesta a solicitud de información y documentación de usuarios. - Atención presencial de 4 usuarios. - Atención remota de 84 usuarios. | <ul style="list-style-type: none"> - Tribunales de Justicia - Víctimas de violaciones a los Derechos Humanos y/o sus familiares - Abogados - Organismos del Estado y/o no gubernamentales | <p>X</p> <p>X</p> | <p>X</p> |
| 3 | <p>Articulación y Difusión <u>Extensión y Difusión Académica:</u></p> | | | |

| | | | | |
|--|---|--|---|----------|
| | <p>-Atención y trabajo con Pasantes del curso “Archivos para la educación la historia y la ciudadanía” Instituto de Historia de la Pontificia Universidad Católica Nº de Visitas: 34 Nº de Horas: 115 horas de trabajo</p> <p>-Reuniones con profesora del curso “Archivos para la educación la historia y la ciudadanía” y pasantes para revisar trabajo. Miércoles 25 de mayo y 9 de junio.</p> <p>- Preparación de documentos para contribuir con el Observatorio Memoria y DDHH de la I. Municipalidad de Ñuñoa (20 elementos, entre documentos y libros)</p> <p>-Visita a la exposición “Memoria Clandestina. Imágenes de protesta y resistencia del movimiento de derechos humanos en Arica (1980-1990). Realizado por usuarios del Archivo FUNVISOL. (4 de abril en Museo de la Memoria).</p> <p>- Asistencia a Seminario de Inicio de la "Mesa redonda sobre el desarrollo y el papel de los museos en el mundo contemporáneo", también conocida como Mesa Redonda de Santiago. (20 de mayo en Centro Cultural GAM)</p> <p>- En vísperas del Día de los Patrimonios se asistió a la presentación del Proyecto “Patrimonio Inmersivo” del Magíster en Intervención del Patrimonio Arquitectónico (MIPA) de la Universidad de Chile. Este proyecto utilizó el archivo de la Vicaría de la Solidaridad para reconstruir escenas ocurridas en la Parroquia San Cayetano, de la población La Legua.</p> <p>-Participación en reuniones de la Red de Archivos</p> | <p>-Estudiantes chilenos y extranjeros. -Académicos e Investigadores Chilenos y Extranjeros. -Organismos de derechos humanos nacionales e Internacionales. -Público en general Profesores y estudiantes de educación universitaria de pre grado.</p> <p>-Vecinos I. Municipalidad de Ñuñoa.</p> <p>- Estudiantes - Profesores - Investigadores - Víctimas y/o sus familiares - Abogados - Organismos de Derechos Humanos - Organismos del Estado y/o no gubernamentales - Público en general</p> <p>-Estudiantes -Académicos -Investigadores -Organismos de derechos humanos -Público en general</p> <p>- Estudiantes - Profesores - Investigadores - Víctimas y/o sus familiares - Abogados - Organismos de Derechos Humanos - Organismos del Estado y/o no gubernamentales - Público en general</p> <p>- Organismos de</p> | <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>x</p> <p>x</p> | <p>X</p> |
|--|---|--|---|----------|

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| | <p>Digital.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Investigación, selección y actualización de fotografías para subir a la web. - Publicación de catálogo bibliográfico actualizado. -Visitas página web: En los meses de abril a junio hubo un total de 6.503 visitas. Diseño de 15 cápsulas audiovisuales de 15 artículos de la Declaración Universal de Derechos Humanos para el sitio web, basadas en la Guía Didáctica para padres y docentes del libro “Ronda que abraza la tierra”.La Declaración Universal de Derechos Humanos para niños y niñas. -Difusión de Manual “Ronda que abraza la tierra”. La Declaración Universal de los Derechos Humanos: una Guía didáctica para padres y docentes”. -Difusión de la Exposición “Arpilleras por la Vida y sus Derechos”. -Participación en elección de dos Concejeros representantes de organizaciones acreditadas del registro de Instituciones vinculadas a la defensa y promoción de los derechos humanos del Instituto Nacional de Derechos Humanos | | | | <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> |
| 4 | <p>Gestión Documental</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nuevas causas judiciales ejecutoriadas. -Ordenamiento, clasificación, descripción de información relevante de 257 tomos de procesos judiciales. - Codificación de víctimas, testigos, agentes y recintos de detención. - Ingreso a Planilla Excel 1.726 nuevos registros. - Ingreso a Base de datos FUNVISOL de 1.253 nuevos registros. -Corrección de errores de digitación en base de datos FUNVISOL . - Mantención de base de datos del Centro de Información Jurídica - Respaldo permanente de base de datos FUNVISOL - Ingreso de 43 nuevos títulos al catálogo | <ul style="list-style-type: none"> - Víctimas y/o sus familiares - Abogados - Organismos del Estado y/o no gubernamentales - Jueces, funcionarios judiciales y funcionarios de la Policía de Investigaciones. - Personas naturales o jurídicas, de carácter público o privado. - Investigadores (profesionales, legisladores, entidades académicas, medios de comunicación, instituciones y organizaciones sociales) - Estudiantes | <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> | <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| | <p>bibliográfico.</p> <p>- Ingreso de 33 nuevos títulos a base de datos bibliográfica Winisis.</p> <p>- Revisión y control de calidad de registros bibliográficos</p> <p>-Normalización de registros bibliográficos e inclusión de materias.</p> <p>-Ordenamiento y clasificación de documentos recuperados.</p> <p>-Ordenamiento y clasificación de documentos donados (2)</p> <p>- Mejoramiento y correcciones de taxonomías de recuperación de documentos.</p> <p>- Correcciones a fallas de digitación en base de datos bibliográfica.</p> <p>- Modificación de registros para presentar resultados unificados (encabezamiento de materia).</p> <p>-Respaldo permanente de base de datos bibliográfica.</p> <p>-Revisión de fondo fotográfico: Ordenamiento de Kardex tarjetero fotográfico (189 temáticas)</p> <p>-Ordenamiento de Kardex negativos</p> | | <p>X</p> | | |
| 5 | <p>Preservación y Conservación de la Documentación</p> <p><u>Conservación preventiva:</u> limpieza superficial mecánica, retiro de materiales inadecuados (cintas adhesivas, clips, elásticos) de 100 documentos.</p> <p>-Acondicionamiento de 100 documentos en carpetas libres de ácido.</p> <p>- Digitalización de 97 documentos.</p> <p>-Instalación de servidor para almacenamiento de fondos digitalizados para consulta en línea de profesionales de la Fundación.</p> <p>-Depuración de archivos digitales y su reordenamiento.</p> <p>- Almacenamiento de 563.782 documentos de diferentes formatos digitales PDF, TIFF y JPG; y de</p> | <p>- Víctimas y/o sus familiares</p> <p>- Abogados</p> <p>- Organismos del Estado y/o no gubernamentales</p> <p>- Jueces, funcionarios judiciales y funcionarios de la Policía de Investigaciones.</p> <p>- Personas naturales o jurídicas, de carácter público o privado.</p> <p>- Investigadores (profesionales, legisladores, entidades académicas, medios de comunicación, instituciones y organizaciones sociales)</p> | <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> | | |

| | | | | |
|---|---|---------------|--|--|
| | catálogos, inventarios, compendio de causas judiciales ejecutoriadas, etc. en Excel y Word. <u>Actualización</u> y respaldos permanente de formatos de preservación. | - Estudiantes | X | |
| 6 | Administración y Gestión Administración de recursos financieros Informes Rendición mensual al Consejo Nacional del Patrimonio Cultural (mes de enero, febrero, marzo) Reunión con el Director (s) del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural Javier Díaz, y su equipo, para ver el presupuesto para año 2023. Reuniones del Directorio de la Fundación (2) -Mantenimiento y actualización permanente de información estadística de los fondos custodiados de acuerdo a los lineamientos técnicos entregados anualmente por la Subdirección Nacional de Archivos. | | X X X X X X | X X X X X X |



Firma Representante Legal



Firma Responsable